

## Ergebnisprotokoll zum Veranstaltungstreffen des Jugendforums am 13.09.2022

**Datum:** 13. September 2022 **Zeit:** 17:00 Uhr **Ort:** Haus am Anger

**Anwesend:** Annika, Bent, Clari, Daniel, Elias, Fine, Jannik, Lennart, Lisa, Louis, Sarah Theo  
(5/12)

**Moderation:** Lisa

**Protokoll:** Lennart

### TOP 0: Beschlussfähigkeit und Anwesenheit

### TOP 1: Aktuelles und offene Gesprächsrunde

### TOP 2: Angebote bei der Angerweihnacht am 26. November 2022

### TOP 3: Vorbereitung des Stadtevents am 17.09.2022

### TOP 4: Europäische Mobilitätswoche am 16. September 2022

### TOP 5: Quartalstreffen mit Steffi (Haus am Anger

### TOP 6: Café-Aufbau für den Lastenanhänger

### TOP 0: Beschlussfähigkeit und Anwesenheit

Zu Beginn anwesend sind Annika, Bent, Clari, Elias, Fine, Jannik, Lennart, Lisa, Louis und Theo.

Louis als Moderator begrüßt alle Anwesenden und stellt fest, dass 10 Personen anwesend sind, von denen 5 Personen Mitglied im Jugendkomitee sind. Die Beschlussfähigkeit ist damit gegeben. Lennart schreibt das Protokoll.

### TOP 1: Aktuelles und offene Gesprächsrunde

Gemeinsam wird kurz auf die Jugendkonferenz zurückgeblickt. Elia stellt fest, dass es schade ist, dass nur etwa 20 Personen bei der Jugendkonferenz dabei waren. Ansonsten gefiel es ihm sehr gut. Clari und Annika ergänzen, dass es ungünstig war, dass parallel die Schreibwerkstatt vom Poetry Slam stattfand. Außerdem wird angemerkt, dass zu wenig Werbung stattfand und die Werbung, die gemacht wurde, zu kurzfristig geschah. Jannik fragt nach, welche Ergebnisse noch digitalisiert werden sollen, da dies seine Aufgabe war. Jannik setzt sich dazu nochmal mit Charlotte L. und Bela zusammen, um die Ergebnisse festzuhalten. Die Ergebnisse werden dann beim nächsten Treffen des Jugendforums präsentiert.

Aufgaben	
- Ergebnisse der Jugendkonferenz digitalisieren	Jannik

### TOP 2: Angebote bei der Angerweihnacht am 26. November 2022

Marius fragt nach, welche Angebote zur Angerweihnacht organisiert werden sollen und ob am Stand Strom benötigt wird. Die Angaben benötigt er für die Anmeldung bei der Stadt. Aufgrund des Akkus wird kein Strom benötigt. Angebote sollen sein: Spiele im Schuppen, Popcorn mit Zimt, Ökotrainer zum Betrieb einer Lichterkette an einem Weihnachtsbaum und Musik, Weihnachtskarten aus Falkensee, Buttons prägen, vegane Waffeln/Crêpes, Kickern und heiße



Disco-Limo/Getränke. Lennart gibt die Angebote an Marius weiter, der den Stand bei der Stadt anmeldet.

<b>Aufgaben</b>	
- Anmeldung zur Angerweihnacht bei der Stadt	Marius, Lennart

### **TOP 3: Vorbereitung des Stadtevents am 17.09.2022**

Am kommenden Samstag findet zum 15. Mal das Stadtevent statt. Das Jugendforum hat dazu eine Bühne am Falkenhagener Anger vorbereitet. Es wird nun diskutiert, wie optimal Werbung für das Event gemacht werden kann. Lennart übernimmt die Verteilung der Plakate. Flyer an den Schulen und in der Öffentlichkeit verteilen:

- Gesamtschule Immanuel Kant: Theo, Bela
- Lise-Meitner-Gymnasium: Bent
- Oberschule Falkensee: Lisa
- Vicco-von Bülow-Gymnasium: Theo
- Marie-Curie-Gymnasium: Lisa
- Bahnhof: Lennart
- Bahnhofstraße: Fine
- Facebook-Event: Lennart
- Instagram: Lisa
- News-Gruppen: Sarah

### **Sarah kommt zum Treffen dazu.**

Die Personen am Einlass kümmern sich um die Verteilung der Soli-Bändchen. Folgender Zeitplan ist für das Event angedacht:

- Freitag:
  - o von 11 bis 16 Uhr: Technikanlieferung am Haus am Anger (Louis, Elia)
  - o ab 12 Uhr: Verladung der Bühnenelemente beim ASB (Annika, Jannik, Lennart)
  - o ab 14 Uhr: Siebdrucken am Haus am Anger (Bügeleisen: Jannik)
- Samstag:
  - o ab 07 Uhr: Stromanschluss legen (Louis, Elia)
  - o ab 08 Uhr: Beginn Aufbau der Technik (Technik-Crew)
  - o ab 11 Uhr: Konfiguration der Technik (Technik-Crew)
  - o ab 12 Uhr: Aufräumen und Catering vorbereiten inkl. Einkauf (Fine, Sarah)
  - o von 15 bis 17 Uhr: Soundcheck (jeweils eine halbe Stunde)
  - o ab 18 Uhr: Beginn des Konzerts
  - o von 18:05 bis 18:45 Uhr: The Pitayas
  - o von 19 bis 19:45 Uhr: Kecko 8
  - o von 20 bis 20:45 Uhr: The Hidden Keys
  - o von 21 bis 21:45 Uhr: Skamarley
  - o ab 22 Uhr: Abbau

Abgesehen von der Technik-Crew ist es allen freigestellt, wann sie dazu kommen, solange eine rechtzeitige Erledigung der verteilten Aufgaben möglich ist. Angepeilt werden sollte spätestens 12 Uhr.

### **Daniel kommt zum Treffen dazu.**



Daniel erzählt, dass am 17. September 1991 Ausschreitungen in Hoyerswerda stattfanden, die sich gegen dort untergebrachte Geflüchtete richteten. Er schlägt vor, zu diesem Anlass einige Worte an das Publikum beim Stadtevent zu richten. Lennart unterstützt den Vorschlag und ergänzt, dass auf den Mehrweg-Trinkbechern aller Opfer rechter Gewalt gedacht wird. Dies könnte ebenfalls in die Moderation eingebaut werden, zum Beispiel auch mit einer Schweigeminute. In den Umbaupausen könnte man außerdem nochmal auf einzelne Opfer eingehen. Eine gute Übersicht, die Grundlage für die Moderation sein könnte, bietet die Website [www.todesopfer-rechter-gewalt-in-brandenburg.de](http://www.todesopfer-rechter-gewalt-in-brandenburg.de). Annika kommuniziert das Besprochene an Toni, der an dem Tag die Veranstaltung moderiert.

<b>Aufgaben</b>	
- Flyer und Plakate verteilen	Alle
- Bügeleisen mitbringen	Jannik
- Moderation vorbereiten (Opfer rechter Gewalt, etc.)	Toni, Annika

#### **TOP 4: Europäische Mobilitätswoche am 16. September 2022**

Daniel berichtet, dass er am 16. September eine Aktion (gemeldet beim Umweltbundesamt) zur Europäischen Mobilitätswoche organisiert. Ziel ist es, nachhaltige Mobilität zu fördern. Dazu wird es ein Pendler\*innen-Frühstück geben, bei dem Pendler\*innen mit einem Snack für die Wahl des nachhaltigen Transportmittels gedankt. Ab 5:30 Uhr trifft man sich zum Frühstück im Schuppen und Daniel brieft alle Personen. Alle bringen dafür was mit. Um 6 Uhr werden dann die gespendeten Laugenstangen bei Thonke abgeholt und zum Bahnhof gebracht und dort an die Pendler\*innen verteilt. Daniel richtet eine Telegram-Gruppe mit allen interessierten Personen ein, um die weitere Absprache zu organisieren.

<b>Aufgaben</b>	
- Organisation der Aktion zur Europäischen Mobilitätswoche	Daniel

#### **TOP 5: Quartalstreffen mit Steffi (Haus am Anger)**

Sarah fragt nach, ob Steffi zum nächsten Treffen eingeladen werden soll, um dort, dass gemäß Nutzungsvereinbarung vorgesehene Quartalstreffen abzuhalten. Daniel berichtet, dass Marius dies bereits beim letzten Treffen angesprochen hat und bereits einen gleichen Plan hatte. Sarah spricht sich mit Marius ab und lädt Steffi ggf. zum nächsten Treffen ein.

<b>Aufgaben</b>	
- Einladung Steffi für ein Quartalsgespräch zum nächsten Treffen	Marius, Sarah

#### **TOP 6: Café-Aufbau für den Lastenanhänger**

Lisa schlägt vor, einen Aufbau für den Lastenanhänger zu bauen, der dann als mobiles Café fungiert, aus dem man dann Snacks und Getränke verkaufen könnte. Da es einige Bedenken bezüglich Gewerbeanmeldung und sonstigen Genehmigungen gibt, wird sich dazu entschlossen, das Vorhaben etwas zu verkleinern und einfach den Thekenrest zu erweitern und zu einer Theke auszubauen und hübsch zu gestalten. Das Geld dafür wird aus dem Fonds für das Stadtevent entnommen. Das Design wird an Disko-Limo angelehnt, die dem Jugendforum im Gegenzug acht Kästen Limo sponsern.

